



Comunidad de Madrid

ANEXO I

Etiqueta del Registro

Comunicación de apertura o reanudación de la actividad de centros de trabajo

1.- Datos de la empresa

<input type="radio"/> De nueva creación					<input type="radio"/> Ya existente				
NIF / NIE			Apellido 1						
Apellido 2			Nombre o Razón social						
Dirección		Tipo vía	Nombre vía					Nº	
Portal	Piso	Puerta	Otros datos ubicación						
CP		Provincia		Municipio					
País			Teléfono fijo		Teléfono móvil				
Correo electrónico				Actividad Económica (CNAE 2009)					
Entidad Gestora o colaboradora de accidentes de trabajo y enfermedad profesional									

2.- Datos del centro de trabajo que se apertura

<input type="radio"/> De nueva creación		<input type="radio"/> Reanudación actividad		<input type="radio"/> Cambio actividad		<input type="radio"/> Traslado		
Nombre				Fecha de iniciación de la actividad del centro que se apertura (DD/MM/AAAA)				
Dirección	Tipo vía	Nombre vía					Nº	
Portal	Piso	Puerta	Otros datos ubicación					
CP		Provincia		Municipio				
Teléfono fijo		Teléfono móvil		Superficie construida (m ²)				
Clase Centro			Actividad Económica (CNAE 2009)					
Número inscripción Seg. Social			Régimen Seg. Social			<input type="radio"/> General	<input type="radio"/> Especial	
Nº Trabajadores ocupados		Hombres	Mujeres		Total			
Modalidad de organización preventiva			Asunción personal por el empresario			<input type="checkbox"/>		
			Trabajador/es designado/s			<input type="checkbox"/>		
			Servicio de prevención propio			<input type="checkbox"/>		
			Servicio de prevención ajeno			<input type="checkbox"/>		

3.- Datos de representante

NIF / NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre			En calidad de		
Fax		Teléfono fijo		Teléfono móvil	
Correo electrónico					



Comunidad de Madrid

4.- Medio de notificación

<input type="radio"/>	Deseo recibir notificación por vía telemática (solo para usuarios dados de alta en el Servicio de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)						
<input type="radio"/>	Deseo recibir notificación por correo certificado						
	Tipo de vía		Nombre vía			Nº	
	Portal	Piso	Puerta	Otros datos de ubicación			
	CP	Municipio		Provincia			

5.- Datos de producción y/o almacenamiento del centro de trabajo

Maquinaria o aparatos instalados	Potencia instalada (kW o CV)
<input type="checkbox"/>	Realiza trabajos o actividades incluidos en el Anexo I del Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el reglamento de los servicios de prevención
En caso afirmativo, especificar trabajos o actividades	

6.- Documentación que deberán acompañar a la solicitud

Documento	Se aporta junto a la solicitud
Plan de Prevención de Riesgos Laborales. Ley 31/1995 de 8 de noviembre, RD 39/1997 de 17 de enero y RD 604/2006 de 19 de mayo	<input type="checkbox"/>
Proyecto Técnico y Memoria descriptiva de actividad. Actividades molestas, insalubres y peligrosas D 2414/61, de 30 de noviembre	<input type="checkbox"/>

Información Institucional

Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.

No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid

Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En....., a..... de.....de.....

FIRMA

La persona arriba firmante declara responsablemente: que los datos señalados en este impreso son ciertos, y se compromete, en caso de ser requerida para ello por la Dirección General de Trabajo, a entregar los justificantes de los datos que haya incluido y desee que le sean valorados.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Apertura de centros de Trabajo", cuya finalidad es conocer el cumplimiento de los requisitos necesarios para realizar las aperturas de centros de trabajo por las empresas, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm). El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Trabajo, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es en la Calle Princesa, número 5, todo lo cual se informa en aplicación del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia, o si tiene Vd. alguna sugerencia que permita mejorar este impreso, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012.

DESTINATARIO

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD

1. Datos de la empresa:

- Todos los datos de este apartado son obligatorios excepto "Correo electrónico" y "Apellido 2" en el supuesto de empresas extranjeras cuya titularidad sea persona física.
- Dirección: cumplimentar con los datos correspondientes al domicilio social de la empresa.
- Otros datos de ubicación: cualquier dato adicional necesario en la dirección de la empresa.
- Entidad Gestora o colaboradora de accidentes de trabajo o enfermedad profesional: La Mutua que tenga contratada la empresa. Si no tiene ninguna mutua específica se consignará "Seguridad Social".

2. Datos del centro de trabajo que se apertura:-

- Todos los datos de este apartado son obligatorios, salvo los no aplicables o inexistentes. Anotar al menos un teléfono.
- Nombre: Deberá cumplimentarse siempre que el centro de trabajo tenga algún nombre propio distintivo.
- Otros datos de ubicación: cualquier dato adicional necesario en la dirección del centro de trabajo.
- Actividad Económica: Deberá anotar el código nacional de actividades económicas de 2009, correspondiente a la actividad económica principal que se vaya a desarrollar en el centro de trabajo.
- Número trabajadores ocupados: trabajadores de la empresa que prestarán servicios en ese centro de trabajo.
- Clase de centro: taller, oficina, almacén, otros (si se trata de centro móvil, indicar su posible localización).
- Modalidad de organización preventiva: deberá señalar la/s modalidad/es preventivas de la empresa.

3. Datos del representante:-

- Cumplimentar únicamente en caso de que estos datos sean diferentes a los señalados en el apartado 1.

4. Medio de notificación:

- Indicar el tipo de notificación que desea recibir: Telemática o por correo certificado.
- Para recibir notificaciones por vía telemática es necesario darse de alta en el Servicio de Notificaciones Telemáticas disponible en el Portal de Administración Electrónica de madrid.org.
- En el caso de elegir la opción de notificación por correo certificado, deben cumplimentarse todos los datos.

5. Datos de producción y/o almacenamiento del centro de trabajo :

- Deberá cumplimentar el tipo o clase de máquinas o aparatos instalados en el centro, en caso de que existan.
- Consigne la potencia eléctrica instalada en el centro de trabajo.
- Marcar en el supuesto de que se realicen trabajos del Anexo 1 del RD. 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el reglamento de los servicios de prevención.

6. Documentación que deberá acompañar a la solicitud:

- Indique si acompaña Plan de Prevención de Riesgos Laborales. Deberá aportarse, con carácter general, para todas las empresas que dispongan de trabajadores.
- Indique si acompaña Proyecto Técnico y Memoria descriptiva de actividad. Sólo aplicable si se trata de actividades calificadas como molestas, nocivas, insalubres o peligrosas por el Decreto 2414/61, de 30 de noviembre.